



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ  
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ &  
Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Β' ΑΘΗΝΑΣ

ΠΡΟΤΥΠΟ ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ  
ΑΝΑΒΡΥΤΩΝ

Λ. Κηφισίας 184,  
14562 Κηφισιά  
Τηλ.: 2108012944  
FAX: 2106233215

Email: [mail@lyk-peir-anavr.att.sch.gr](mailto:mail@lyk-peir-anavr.att.sch.gr)  
Ιστοσελίδα : <http://lyk-peir-anavr.att.sch.gr>

Μαρούσι, 22/2/2023  
Αρ. Πρωτ.: 69

ΠΡΟΣ:  
Τουριστικά Γραφεία

ΚΟΙΝ.:  
Δ/νση Δ/θμιας Εκπ/σης  
Β' Αθήνας.

**ΘΕΜΑ: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και υποβολής οικονομικής προσφοράς για την διοργάνωση πολυήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής – μετακίνησης μαθητών της Β' Τάξης και εκπαιδευτικών του Προτύπου Γενικού Λυκείου Αναβρυτών στο Στρασβούργο.**

Το Σχολείο μας προτίθεται να διοργανώσει πολυήμερη εκπαιδευτική εκδρομή των μαθητών της Γ' Τάξης. Καλούμε, σύμφωνα με το άρθρο 13 της **Υ. Α. 20883/ΓΔ4/12-02-2020** του Υ.ΠΑΙ.Θ. (**ΦΕΚ 456/τ.Β'/13-02-2020**) με θέμα «Εκδρομές–Εκπαιδευτικές επισκέψεις μαθητών και μαθητριών Δημοσίων και Ιδιωτικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης εντός και εκτός της χώρας» τα ενδιαφερόμενα τουριστικά γραφεία να καταθέσουν με εκπρόσωπό τους ή με courier στο γραφείο του Διευθυντή του Σχολείου μέχρι τη **Παρασκευή 17 Μαρτίου 2023 και ώρα 11:00 π.μ.**, κλειστές οικονομικές προσφορές σύμφωνες με την παραπάνω Υ.Α. καθώς και με τα παρακάτω στοιχεία και προδιαγραφές:

1	ΣΧΟΛΕΙΟ	<b>ΠΡΟΤΥΠΟ ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΑΝΑΒΡΥΤΩΝ</b>
2	ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ - ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΧΩΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ	<b>Στρασβούργο (Γαλλία). Η αναχώρηση και η επιστροφή θα γίνουν στο χρονικό διάστημα 26-29 Απριλίου και θα περιλαμβάνουν 3 διανυκτερεύσεις.</b>
3	ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ	<b>100-105 μαθητές + 7 συνοδοί καθηγητές. ΣΥΝΟΛΟ 107-112 ΑΤΟΜΑ.</b>
4	ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΑ ΜΕΣΑ	<ul style="list-style-type: none"><li>• Χώρος Σχολείου – Αεροδρόμιο: <b>Πούλμαν</b></li><li>• Αεροδρόμιο Ελ. Βενιζέλος – αεροδρόμιο άφιξης: <b>Αεροπλάνο</b></li><li>• Στις επισκεπτόμενες χώρες: <b>Πούλμαν</b></li><li>• Αεροδρόμιο Αναχώρησης- Αεροδρόμιο Ελ. Βενιζέλος: <b>Αεροπλάνο</b></li><li>• Αεροδρόμιο – Χώρος Σχολείου: <b>Πούλμαν.</b></li></ul>

5.	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ • ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΟΣ • ΔΩΜΑΤΙΩΝ • ΣΙΤΙΣΗΣ	<b>Ξενοδοχείο 3*-4* στην περιοχή του Στρασβούργου</b> <b>Για τους μαθητές:</b> δωμάτια δίκλινα τρίκλινα ή τετράκλινα. <b>Για τους καθηγητές:</b> δωμάτια μονόκλινα. <b>Πρωινό &amp; Δείπνο</b> εντός ή εκτός ξενοδοχείου.
7.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΔΙΟΡΓΑΝΩΤΗ	ΝΑΙ
8	ΠΡΟΣΘΕΤΗ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ ΚΑΛΥΨΗ ΕΞΟΔΩΝ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤ. ΑΤΥΧ/ΤΟΣ Ή ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ <sup>1</sup>	ΝΑΙ
9	ΤΕΛΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΟΥ ΤΑΞΙΔΙΟΥ ΣΥΜΠΛ/ΝΟΥ ΤΟΥ Φ.Π.Α.	ΝΑΙ
10	ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ ΑΝΑ ΜΑΘΗΤΗ ΣΥΜΠΛ/ΝΟΥ ΤΟΥ Φ.Π.Α.	ΝΑΙ
11	ΚΑΤΑΛΗΚΤ. ΗΜ/ΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	<b>Παρασκευή 17 Μαρτίου 2023 και ώρα 11:00 π.μ.,</b> στο γραφείο του Διευθυντή.
12	ΗΜ & ΩΡ. ΑΝ. ΠΡΟΣΦ.	<b>Παρασκευή 17 Μαρτίου 2023 και ώρα 12:00 π.μ.</b> στο γραφείο του Διευθυντή.

Σε όλη τη διάρκεια του ταξιδιού θα συνοδεύει την ομάδα μαθητών – εκπαιδευτικών ένας (1) Αρχηγός εκδρομής του τουριστικού γραφείου. Στο πρόγραμμα επισκέψεων – ξεναγήσεων θα περιληφθεί, κατά προτεραιότητα, ξενάγηση στο Παρλαμεντάριουμ, στο Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο και στα σημεία ενδιαφέροντος των πόλεων που θα επισκεφθούμε να γίνει από πιστοποιημένο ξεναγό και η αμοιβή του να συμπεριλαμβάνεται στην προσφορά. Στην περίπτωση που για την είσοδο σε χώρο ξενάγησης υπάρχει τιμή αυτή, θα διευκρινίζεται στην προσφορά. Οι προσφορές κατατίθενται στο σχολείο σε κλειστό φάκελο με επισυναπτόμενα τα απαραίτητα δικαιολογητικά σε πρωτότυπη μορφή. **ΠΡΟΣΟΧΗ:** Προκειμένου η προσφορά να είναι έγκυρη, το ταξιδιωτικό γραφείο καταθέτει απαραίτητως:

- Υπεύθυνη Δήλωση** ότι διαθέτει βεβαίωση συνδρομής νόμιμων προϋποθέσεων λειτουργίας τουριστικού γραφείου, σε ισχύ μέχρι το πέρας της εκδρομής.
- Αντίγραφο συμβολαίου Ασφάλισης Ευθύνης** διοργανωτή που θα είναι σε ισχύ τουλάχιστον μέχρι και το πέρας της εκδρομής.
- Αντίγραφο συμβολαίου ομαδικής και ατομικής ασφάλισης** όλων των μετακινούμενων μαθητών και εκπαιδευτικών, καθώς επίσης να υπάρχει και πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας, καθώς επίσης διασφάλιση πλήρους ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης μαθητών και καθηγητών. Η ασφάλεια να περιλαμβάνει **υποχρεωτικά** κάλυψη έναντι Covid-19, όλων των συμμετεχόντων/ουσών. Το συμβόλαιο να έχει ισχύ τουλάχιστον μέχρι και το πέρας της εκδρομής.
- Υπεύθυνη δήλωση** ότι το τουριστικό γραφείο αποδέχεται ποινική ρήτρα σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από την πλευρά του καθώς και την επιστροφή όλων των

χρημάτων στην περίπτωση μη πραγματοποίησης της εκδρομής, είτε λόγω εφαρμογής μέτρων καραντίνας (Lockdown) στον τόπο αναχώρησης ή προορισμού, είτε άλλων λόγων ανωτέρας βίας, όπως αυτοί καθορίζονται από ειδικές & γενικές διατάξεις (πχ φυσικές καταστροφές, σεισμικά φαινόμενα, πράξεις βίας κτλ)

**5. Βεβαίωση κράτησης των αεροπορικών εισιτηρίων για το σύνολο όλων των συμμετεχόντων.**

**Δέον να ληφθεί υπόψη πως:**

**A) Είναι δυνατή η αναχώρηση και η επιστροφή των μαθητών, στο προαναφερόμενο χρονικό διάστημα (26/4-29/4) κατά μια (1) ή δύο (2) ημέρες νωρίτερα ή αργότερα αν τα δρομολόγια των πτήσεων είναι καλύτερα. Βασική προϋπόθεση οι διανυκτερεύσεις να είναι σε κάθε περίπτωση τρεις (3).**

**B) Είναι δυνατή η άφιξη και η αναχώρηση των μαθητών να γίνει και από αεροδρόμια εγγύτερα του Στρασβούργου (Φρανκφούρτη – Βασιλεία - Νυρεμβέργη), εάν αυτό συντελεί στη καλύτερη διεκπεραίωση των μετακινήσεων.**

**Γ) Είναι δυνατή η μεταφορά των μαθητών σε δύο ομάδες με δύο διαφορετικές πτήσεις αρκεί οι πτήσεις να μην απέχουν μεγάλο χρονικό διάστημα μεταξύ τους.**

**Θα ληφθούν υπόψη μόνον όσες προσφορές πληρούν στο ακέραιο τις ως άνω προδιαγραφές.** Όλες οι προσφορές θα ανοιχτούν και θα αξιολογηθούν από την αρμόδια επιτροπή του σχολείου, όπως προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις. «Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει με κριτήρια όχι μόνο οικονομικά αλλά και ποιοτικά, ασφάλειας και οργάνωσης. Θα συνεκτιμηθούν:

A) Η επιλογή του πλησιέστερου στο Στρασβούργο αεροδρομίου.

B) Οι πρωινές ώρες αναχώρησης και οι βραδινές επιστροφής.

Γ) Η πληρότητα του φακέλου προσφοράς.

Δ) Η εξασφάλιση αεροπορικών θέσεων των μαθητών/τριών στην ίδια πτήση.

Ε) Η ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών (σχέση προσφερόμενων υπηρεσιών και τιμής),

ΣΤ) Η φερεγγυότητα και η αξιοπιστία του τουριστικού γραφείου καθώς και η πλήρη τήρηση των όρων της προκήρυξης». Υποβολή ένστασης, από τους έχοντες έννομο συμφέρον, μπορεί να γίνει εντός τριών (3) ημερών από την ανάρτηση του πρακτικού επιλογής.

**Διαδικασία πληρωμής:** Πριν την αναχώρηση θα καταβληθεί το 60% του συνολικού κόστους της εκδρομής. Με την αναχώρηση ένα ακόμη 25% του συνολικού κόστους, ενώ το υπόλοιπο 15% επέχει μορφή ποινικής ρήτρας και θα καταβληθεί αμέσως μετά την επιστροφή και σε συνάρτηση με τη καλή εκτέλεση της εκδρομής

**Ο Διευθυντής**  
  
**Θεόδωρος Οτζάκογλου**